

Перечень документов, предоставляемых для изменения наименования организационной структуры профессионального союза

После государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в устав профессионального союза (далее - профсоюз) и касающихся изменения полного и (или) сокращенного названия, целей, задач, предмета и методов деятельности профсоюза, указания на территорию деятельности объединения, а также изменений названия организационной структуры профсоюза подаются следующие документы:

- заявление, подписанное не менее чем тремя членами руководящего органа профессионального союза, о внесении изменений и (или) дополнений в журнал государственной регистрации организационных структур профессиональных союзов по установленной форме согласно приложению 11, в журнал учета организационных структур профессиональных союзов по установленной форме согласно приложению 12;

- копии свидетельства о государственной регистрации профсоюза и устава профсоюза, заверенные нотариально либо руководителем (заместителем руководителя) профсоюза (в случае, если изменяется только название организационной структуры объединения, данные документы не представляются);

- свидетельство о государственной регистрации, постановке на учет организационной структуры профсоюза;

- протокол либо выписка из протокола заседания компетентного органа профсоюза, принявшего решение об изменении названия организационной структуры профсоюза, в случае изменения названия организационной структуры профсоюза.